

**Bright**Pensioen 

Jaarverslag  
2014

---

*Bright Pensions N.V.*

**INHOUDSOPGAVE**

<b>1 BRIGHTPENSIOEN .....</b>	<b>3</b>
1.1 Verslag van het Bestuur .....	3
Terugblik op 2014.....	3
Vooruitzicht op 2015 .....	3
1.2 Samenstelling van het Bestuur.....	4
1.3 Bezoldiging.....	4
1.4 Juridische Structuur .....	5
<b>2 JAARREKENING 2014.....</b>	<b>6</b>
2.1 Algemeen.....	6
2.2 Verbonden partijen .....	6
2.3 Algemene waarderingsgrondslagen .....	6
2.4 Grondslagen voor de resultaatbepaling .....	8
2.5 Grondslagen van het kasstroomoverzicht .....	10
2.6 Balans (vóór resultaatbestemming) .....	11
2.7 Winst- en Verliesrekening .....	12
2.8 Kasstroomoverzicht .....	13
2.9 Toelichting op de jaarrekening .....	14
Toelichting op de Balans .....	14
Toelichting op de Winst- en Verliesrekening .....	17
<b>3 RESULTAATBESTEMMING .....</b>	<b>19</b>
3.1 Statutaire bepaling inzake het resultaat .....	19
3.2 Voorstel resultaatbestemming .....	19
3.3 Gebeurtenissen na balansdatum .....	19
<b>4 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT.....</b>	<b>20</b>

# 1 BrightPensioen

## 1.1 Verslag van het Bestuur

### Terugblik op 2014

2014 is een succesvol jaar gebleken voor Bright Pensions N.V. (hierna: “BrightPensioen” of “Bright”). We zijn het jaar begonnen met een crowdfunding campagne. Doel van de campagne was drieledig:

1. € 300.000 extra eigen vermogen ophalen om de vergunningsaanvraag en lancering van BrightPensioen mee te bekostigen;
2. het testen van het concept BrightPensioen in de markt; en
3. starten met bouwen aan de naamsbekendheid van BrightPensioen.

BrightPensioen is goed ontvangen door de markt. We hebben veel pers aandacht gekregen. Vanaf het moment dat onze crowdfunding pitch live ging, begin april 2014, was de extra financiering binnen 5 weken een feit. De maanden hierna is hard gewerkt aan het afronden van de laatste documentatie voor de vergunningsaanvraag. Op 1 juli 2014 werden de aanvragen voor de verklaringen van geen bezwaar op de grootaandeelhouders ingediend bij De Nederlandsche Bank. Op 4 juli 2014 is de vergunningsaanvraag voor beheerder van een instelling voor collectieve beleggingen in effecten (“ICBE”) bij Autoriteit Financiële Markten ingediend.

Hierna zijn we aan de slag gegaan met de voorbereiding van de go-live. Alle ontwerpen voor het aanmeldproces, het deelnemersportaal en de achterliggende administratie zijn er bij gepakt en verder uitgewerkt. De implementatie van diverse systemen is gestart in september 2014 met als doel vóór het eind van het jaar live te kunnen.

In dezelfde periode is een start gemaakt met het ontwerpen van een nieuwe website, een site die beter bij de nieuwe fase van ‘post-go-live’ zou passen.

Parallel aan de implementatie liep de vergunningsaanvraag door. Eind augustus 2014 mochten we de eerste reeks vragen beantwoorden, welke met name gingen over de crowdfunding. Op basis van vragen van de toezichthouder, hebben we nog een aantal aanpassingen gedaan in de statuten en aandeelhoudersovereenkomst om te borgen dat in de toekomst geen belangenverstremelingen kunnen ontstaan.

Op 19 december 2014 is de beheerdersvergunning voor ICBE’s aan Bright Pensions N.V. verstrekt. Kort daarna kon het aanmeldproces en alle benodigde documentatie live gezet worden. In de laatste dagen van 2014 hebben we onze volgers en crowdfunders de mogelijkheid gegeven om hun jaarruimte over 2014 nog af te storten, waardoor we nog 70 klanten voor het einde van het jaar konden verwelkomen. Gezamenlijk hebben zij ruim een half miljoen euro afgestort voor hun pensioen.

Over 2014 zijn er nog geen inkomsten gegenereerd. De gemaakte kosten in 2014 bestaan voornamelijk uit de kosten van de vergunningsaanvraag, de implementatie van het administratiesysteem en deelnemersportaal en de reservering voor personeelsopties. Het resultaat over het jaar 2014 komt uit op € 356.605 negatief.

### Vooruitzicht op 2015

#### *Lancering BrightPensioen*

In de eerste maanden van 2015 hebben we gewerkt aan interne procesverbeteringen, de nieuwe website, het deelnemersportaal en aan de voorbereidingen van de lancering. Op 12 februari 2015 werd BrightPensioen officieel gelanceerd. Dit hebben we met onze supporters en klanten van het eerste uur van BrightPensioen gevierd.

### *NLPensioenBewust campagne*

Omdat we merken dat het kennisniveau onder de doelgroep laag is, wordt een campagne 'Nederland PensioenBewust' (#NLPensioenBewust) gelanceerd. Dit doen we middels nieuwsbrieven met pensioentips, het beschikbaar stellen van handige tools, workshops en webinars waarbij de insteek breder is dan het promoten van de BrightPensioen oplossing. Het doel is het kennisniveau van onze doelgroep - mensen in Nederland die zelf hun pensioen moeten regelen te verhogen. Hierbij geven we geen persoonlijk advies. We willen mensen kennis en tools aanreiken waarmee ze zelf in staat zijn hun eigen pensioenopbouw te gaan regelen. Doordat het besluitproces van deelnemers langer blijkt dan verwacht, hebben we de verwachte deelnemersgroei over het eerste jaar bijgesteld naar 1.000 deelnemers voor jaareinde. Hierdoor verwachten we pas in 2016 break-even te bereiken.

## 1.2 Samenstelling van het Bestuur

BrightPensioen heeft gekozen voor het monistisch stelsel (ook wel 'one-tier board' genoemd). Dit betekent dat er één bestuursorgaan is, waarin zowel de uitvoerende functie als de toezicht houdende functie is ondergebracht.

De uitvoerende bestuursleden zijn verantwoordelijk voor het dagelijkse bestuur. De niet-uitvoerende bestuursleden houden toezicht op de uitvoerende bestuursleden staan hen bij met advies waar nodig.

Naar aanleiding van de geschiktheidstoetsing die onderdeel uitmaakt van het vergunningsproces, is de samenstelling van het dagelijks bestuur gewijzigd. Vanaf mid december 2014 bestaat het dagelijks bestuur van BrightPensioen uit Sjaak Zonneveld en Karin Jakobsen. Peter Verhaar zal vanuit zijn rol als bestuursvoorzitter het komende jaar ook mede het dagelijks beleid bepalen.

## 1.3 Bezoldiging

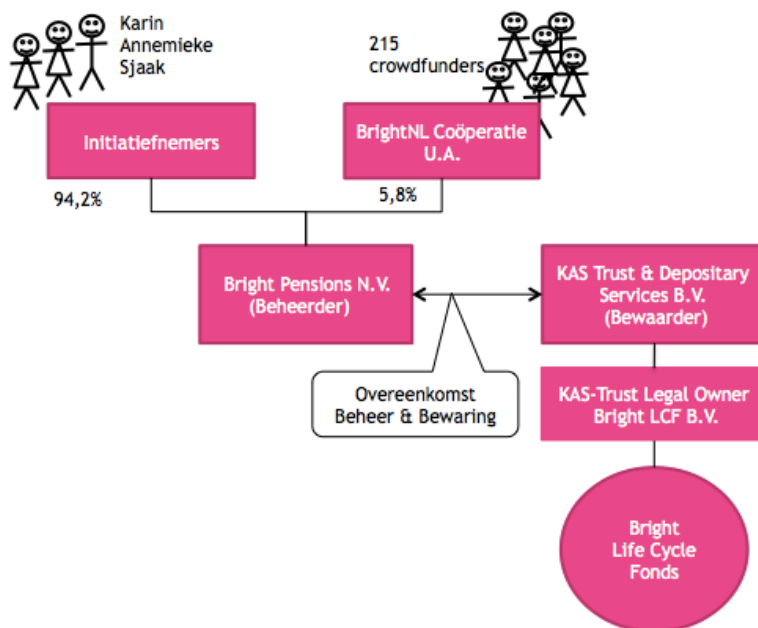
Het dagelijks bestuur heeft over 2014 een bezoldiging ontvangen, bestaande uit een lage cash vergoeding (uitsluitend over de maand december) aangevuld met een optieregeling om hiervoor (deels) te compenseren. Deze opties hebben een vestigingsperiode van 5 jaar meegekregen. Meer informatie over de optieregeling is verderop in dit jaarverslag opgenomen. Zodra wordt overgegaan op marktconforme vergoedingen voor alle bestuursleden en werknemers, worden er geen opties meer uitgegeven.

## 1.4 Juridische Structuur

Eind 2014 zag de juridische structuur er als hier rechts wordt weergegeven uit.

Eind 2015 zal de tweede coöperatie worden opgericht. Deze Coöp houdt de aandelen van de deelnemers en vertegenwoordigt hun belangen als aandeelhouder.

Naarmate het aantal deelnemers oploopt, zal ook het aandeel van de deelnemers coöperatie in Bright Pensions N.V. verder toenemen.



Amsterdam, 28 mei 2015

w.g.

C.G. Jakobsen

*Uitvoerend bestuurder*

w.g.

J. Zonneveld

*Uitvoerend bestuurder*

w.g.

P.F. Verhaar

*Niet uitvoerend  
bestuurder*

## 2 Jaarrekening 2014

### 2.1 Algemeen

#### *Doelstelling*

Bright Pensions N.V. (“BrightPensioen”) is statutair gevestigd te Entrada 501 (gebouw Barcelona) te Amsterdam. Het boekjaar van de vennootschap loopt van 1 januari tot en met 31 december. BrightPensioen is opgericht op 15 februari 2013 en heeft als doel het optreden als beheerder van een Instelling in Collectieve Beleggingen in Effecten (“ICBE”).

#### *Vergunning*

BrightPensioen beschikt over een vergunning van de Autoriteit Financiële Markten voor het beheeren van ICBE’s als bedoeld in artikel 2:69, sub b van de Wet op het financieel toezicht. De Autoriteit Financiële Markten houdt toezicht op deze vergunning.

#### *Stelselwijzigingen*

In 2014 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan. Wel kunnen er teksten zijn aangepast om een beter inzicht te geven. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

#### *Vergelijkende cijfers*

De cijfers voor 2013 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2014 mogelijk te maken.

#### *Schattingen*

Bij het opstellen van de jaarrekening dient de ondernemingsleiding, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

#### *Continuïteit*

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

### 2.2 Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire directieleden en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Van betekenis zijnde transacties met verbonden partijen worden toegelicht. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

### 2.3 Algemene waarderingsgrondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging en voldoet aan de wettelijke bepalingen inzake de jaarre-

kening zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

De gehanteerde grondslagen voor waardering van activa en passiva zijn gedurende het jaar consistent toegepast.

Activa en passiva worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

### **(Im)materiële vaste activa**

De (im)materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met afschrijvingen op basis van de verwachte levensduur. De afschrijving zal plaatsvinden volgens de lineaire methode over de verwachte levensduur vanaf het moment van acceptatie van de opgeleverde software. De restwaarde van het actief wordt op nul gesteld.

### **Financiële vaste activa**

Er wordt uitsluitend een latente belastingvordering opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er in de toekomst belastbare winsten beschikbaar zullen zijn die voor de realisatie van het tijdelijke verschil kunnen worden aangewend. Latente belastingvorderingen worden per iedere verslagdatum herzien en verlaagd voor zover het niet langer waarschijnlijk is dat het daarmee samenhangende belastingvoordeel zal worden gerealiseerd.

### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

## 2.4 Grondslagen voor de resultaatbepaling

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en alle hiermee verbonden, aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderinggrondslagen.

Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de omzet is gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

### Omzet

Omzet omvat de vaste uitvoeringsvergoeding die ontvangen wordt van de deelnemers.

### Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan medewerkers.

#### *Op aandelen gebaseerde beloningen*

Het salaris van de (gewezen) directie en management wordt de eerste jaren aangevuld met een optieregeling tot een marktconform salaris. Onderstaand een overzicht van de uitstaande opties ultimo 2014.

Naam	Personeelsopties	Uitoefenprijs	Vestigingsdatum
Beijerinck, A.C.	845.000	€ 0,10	19 december 2019
Jakobsen, C.G.	847.500	€ 0,10	19 december 2019
Zonneveld, J.	907.500	€ 0,10	19 december 2019

### Verkoopkosten

Onder verkoopkosten worden die kosten verstaan die gemaakt worden ter ondersteuning van en direct gerelateerd zijn aan het verhogen van de omzet. Zoals advertentiekosten, de ontwikkeling en productie van de website en promotiemateriaal, sponsoring, door medewerkers gedeclareerde kilometervergoedingen voor zakelijke afspraken en diverse verkoopkosten terug te vinden.

### Huisvestingskosten

Huisvestingskosten bestaan voornamelijk uit huurkosten van de gebruikte flexwerkplekken en de huur van kantoorruimte.

### ICT Kosten

ICT kosten bestaan uit telecom kosten, internetkosten en hosting & onderhoud website. De implementatie kosten aanmeldingsproces, deelnemers portal, deelnemers en unit administratie en de aanschaf van diverse hardware zijn geactiveerd onder de immateriële en materiële vaste activa en worden gedurende de levensduur afgeschreven.



## Kantoorkosten

Onder kantoorkosten worden de kosten verantwoord voor de bedrijfswebsite, gebruikte kantoorartikelen, printkosten, drukwerk, vakliteratuur en diverse kantoorkosten.

## Algemene kosten

De algemene kosten bestaan uit advieskosten, oprichtingskosten en diverse algemene kosten die ten laste van het jaar komen, en die niet direct aan de geleverde diensten of aan de overige kosten categorieën zijn toe te rekenen.

### *Advieskosten*

Onder advieskosten worden die kosten verstaan voor advisering omtrent regelgeving, wettelijke vereisten en belastingen. Onder deze post worden ook de accountancykosten verantwoord.

### *Oprichtingskosten*

Onder oprichtingskosten worden de notariskosten en overige (advies)kosten verantwoord die zijn gemaakt voor het oprichten van de N.V. en de voorbereiding van de vergunningsaanvraag.

## Bankkosten

Bankkosten zijn kosten die de het houden van een bankrekening met zich meebrengen, hieronder vallen de kosten van internetbankieren en ontvangen en gedane betalingen.

## Afschrijvingen

(Im)materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. In de regel zal de afschrijvingsperiode 5 jaar bedragen.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van (im)materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

## Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

## Belastingen

De belasting over het resultaat wordt berekend tegen het nominale percentage, rekening houdend met fiscale faciliteiten. De voorwaartse verliescompensatie wordt gewaardeerd voor zover het waarschijnlijk is dat er toekomstige fiscale winst beschikbaar zal zijn waarmee de verliezen kunnen worden gecompenseerd.

## 2.5 Grondslagen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. In de opstelling wordt de cash flow, die bestaat uit het resultaat na belastingen vermeerderd met de afschrijvingslasten afzonderlijk gepresenteerd. Uitgekeerde dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

## 2.6 Balans (vóór resultaatbestemming)

Balans (bedragen in €)	Toelichting	31 december 2014	31 december 2013
<b>ACTIVA</b>			
Immateriële vaste activa	1	36.527	-
Materiële vaste activa	2	1.196	-
Financiële vaste activa	3	29.502	5.351
<b>Vaste Activa</b>		<b>67.225</b>	<b>5.351</b>
Overige vorderingen	4	9.918	823
Liquide middelen	5	484.052	242.993
<b>Vlottende Activa</b>		<b>493.970</b>	<b>243.816</b>
<b>TOTALE ACTIVA</b>		<b>561.195</b>	<b>249.167</b>
<b>PASSIVA</b>			
Geplaatst aandelenkapitaal	6	260.000	260.000
Agio Reserve	6	356.200	-
Wettelijke reserve	6	36.527	-
Overige reserves	6	202.071	-
Onverdeeld resultaat	6	-356.605	-21.402
<b>Eigen Vermogen</b>	<b>6</b>	<b>498.193</b>	<b>238.598</b>
Crediteuren	7	45.266	10.569
Overige schulden	7	17.736	-
<b>Kortlopende Schulden</b>	<b>7</b>	<b>63.002</b>	<b>10.569</b>
<b>TOTALE PASSIVA</b>		<b>561.195</b>	<b>249.167</b>

## 2.7 Winst- en Verliesrekening

Winst- en Verliesrekening (bedragen in €)	Toelichting	1 januari t/m 31 december 2014	2 februari 2013 t/m 31 december 2013
Omzet	9	-	-
<b>Bruto omzetresultaat</b>		-	-
Personeelskosten	10	273.117	812
Verkoopkosten	11	22.244	236
Overige beheerkosten	12	88.312	27.261
<b>EBITDA</b>		<b>-383.673</b>	<b>-28.309</b>
Afschrijvingen		-	-
<b>Bedrijfsresultaat</b>		<b>-383.673</b>	<b>-28.309</b>
Financiële baten en lasten	13	2.917	1.556
<b>Resultaat uit gewone be- drijfsuitoefening voor belas- tingen</b>		<b>-380.756</b>	<b>-26.753</b>
Vennootschapsbelasting	14	24.151	5.351
<b>Resultaat na belastingen</b>		<b>-356.605</b>	<b>-21.402</b>

## 2.8 Kasstroomoverzicht

Kasstroomoverzicht (bedragen in €)	1 januari t/m 31 december 2014	2 februari 2013 t/m 31 december 2013
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>-383.673</b>	<b>-28.309</b>
Veranderingen in werkkapitaal	43.338	9.746
Betaalde belastingen	-	-
<b>Kasstroom uit Operationele activiteiten</b>	<b>-340.335</b>	<b>-18.563</b>
Investerings in materiële vaste activa	-1.196	-
Investerings in immateriële vaste activa	-36.527	-
<b>Kasstroom uit Investeringsactiviteiten</b>	<b>-37.723</b>	<b>-</b>
Ontvangen Rente	2.917	1.556
Uitgifte aandelenkapitaal	350.000	260.000
Uitgifte opties	260.000	-
Reserve t.b.v. nieuw uit te geven aandelen B	6.200	-
<b>Kasstroom uit Financieringsactiviteiten</b>	<b>619.117</b>	<b>261.556</b>
<b>Netto Kasstroom</b>	<b>241.059</b>	<b>242.993</b>
Stand liquide middelen begin boekjaar	242.993	-
Stand liquide middelen eind boekjaar	484.052	242.993
<b>Mutatie in liquide middelen</b>	<b>241.059</b>	<b>242.993</b>

## 2.9 Toelichting op de jaarrekening

### Toelichting op de Balans

#### 1. Immateriële vaste activa

Deze post bestaat uit de software voor het FinCircle administratiesysteem. Deze zullen in de komende 5 jaar worden afgeschreven.

#### 2. Materiële vaste activa

Dit betreft de aanschaf van inventaris en computers. Deze zullen in de komende 5 jaar worden afgeschreven.

#### 3. Financiële vaste activa

Deze post betreft de te vorderen vennootschapsbelasting.

	2014	2013
Te vorderen Verliescompensatie	29.502	5.351
<b>Financiële Vaste Activa</b>	<b>29.502</b>	<b>5.351</b>

De directie verwacht de verliescompensatie in de toekomst te kunnen realiseren zodra Bright-Pensioen door de grens van 3.000 deelnemers zal gaan. Deze post heeft naar verwachting een langlopend karakter.

#### 4. Overige vorderingen

De overige vorderingen hebben bestaan uit vooruitbetaalde bedragen en de borg voor de kantoorruimte op Entrada te Amsterdam-Duivendrecht. De vooruitbetaalde bedragen hebben een looptijd die korter is dan één jaar. De reële waarde van de vordering is gelijk aan de boekwaarde en er zijn geen afspraken gemaakt m.b.t. aflossing en zekerheden.

#### 5. Liquide middelen

De liquide middelen betreffen bij banken aangehouden rekening courant en deposito tegoeden. Het saldo is direct opeisbaar en er zijn geen kredietfaciliteiten overeengekomen.

#### 6. Eigen Vermogen

De mutaties in het eigen vermogen gedurende de periode van 1 januari tot en met 31 december 2014 zijn als volgt weer te geven:

<b>Mutatieoverzicht Eigen Vermogen Bright Pensioens N.V. (bedragen in €)</b>							
	<b>Aantal aandelen</b>	<b>Aande- len- kapitaal</b>	<b>Agio- reserve</b>	<b>Wette- lijke reser- ves</b>	<b>Overige reser- ves</b>	<b>Onver- deeld Resul- taat</b>	<b>Totaal</b>
Stand per 1 januari 2014	26.000.000	260.000	-	-	-	-21.402	238.598
<b>Uitgifte en splitsing aandelenkapitaal</b>							
Aandelen A	-	-	65.000	-	-	-	65.000
Aandelen B	-	-	285.000	-	-	-	285.000
Bestemming resultaat 2013	-	-	-	-	-21.402	21.402	-
Reserve t.b.v. uitgifte nieuwe aandelen B deelnemers	-	-	-	-	6.200	-	6.200
Wettelijke reserve inzake activatie software	-	-	-	36.527	-36.527	-	-
Uitgifte opties	-	-	-	-	260.000	-	260.000
Resultaat boekjaar	-	-	-	-	-	-356.605	-356.605
Stand per 31 december 2014	26.000.000	260.000	350.000	36.527	208.271	-356.605	498.193

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bestaat per 31 december 2014 uit 130.000.000 aandelen van elk nominaal € 0,01, waarvan 30.000.000 aandelen A en 100.000.000 aandelen B. Er zijn 24.500.000 aandelen A en 1.500.000 aandelen B geplaatst en volgestort.

De geplaatste aandelen worden gehouden door:

- 42,3% (aandelen A) - AnnInvest B.V. (ultimo 2013: 50%);
- 42,3% (aandelen A) - CJP@Work B.V. (ultimo 2013: 50%);
- 9,6% (aandelen A) - NieuwPensioen B.V. (ultimo 2013: nihil); en
- 5,8% (aandelen B) - BrightNL Coöperatie U.A. (ultimo 2013: nihil)

De agioreserve is ontstaan door hetgeen meer is gestort boven de nominale waarde van de aandelen. De reserve bestaat voor € 65.000 uit Agioreserve A en voor € 285.000 uit Agioreserve Aandelen B.

Onder de overige reserves is een bedrag ter grootte van € 6.200 opgenomen voor het nog uit te geven 0,1% belang aan BrightPensioen Deelnemers Coöperatie U.A. Deze coöperatie zal eind 2015 opgericht worden waarna het ontvangen bedrag omgezet zal worden naar € 310 aan nieuw

aandelenkapitaal aandelen B en € 5.890 zal worden toegevoegd aan de agioreserve van aandelen B.

Voor een nadere toelichting op de uitgegeven opties wordt verwezen naar paragraaf 10 Personeelskosten.

## **7. Crediteuren & Overige schulden**

Onder Crediteuren zijn de nog niet betaalde facturen te vinden.

Overige schulden bestaan met name uit nog te betalen salariskosten, sociale premies en loonbelastingen.

## **8. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

### Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen is € 15.493. Dit huurcontract is inclusief internetaansluiting en is aangegaan voor onbepaalde tijd. Het contract kent een opzegtermijn van 4 kalendermaanden.

### Optieregeling

Met de directie / management is de volgende optieregeling overeengekomen:

- In de periode na het toekennen van de ICBE vergunning tot het bereiken van 5.000 deelnemers: 850.000 opties op aandelen B per kalenderjaar met een uitoefenprijs die € 0,10 lager ligt dan de uitgifteprijs op het moment van toekenning.
- Voor de periode na het bereiken van 5.000 deelnemers tot het bereiken van 10.000 deelnemers: 850.000 opties op aandelen B per kalenderjaar met een uitoefenprijs die € 0,05 lager ligt dan de uitgifteprijs op het moment van toekenning.

Indien het totaal aantal te vergeven opties de 10% per kalenderjaar van het totale aantal uitstaande aandelen overschrijdt of de harde limiet van (momenteel) 30% van het uitstaande aandelenkapitaal (bijna) is bereikt, zullen de aantal nog toegestane toe te kennen opties op een pro rata basis worden verdeeld tussen alle deelnemers aan de optieregeling.

Op dit moment zijn er 3 deelnemers aan de optieregeling (ultimo 2013: nihil).



## Toelichting op de Winst- en Verliesrekening

### 9. Omzet

Omdat BrightPensioen pas eind 2014 haar vergunning is toegekend, is er nog geen omzet gegenereerd over 2014 respectievelijk 2013.

### 10. Personeelskosten

Op 31 december 2014 heeft BrightPensioen 4 medewerkers in dienst (ultimo 2013: nihil). Onder personeelskosten zijn de volgende kosten opgenomen:

	2014	2013
Salaris	9.862	-
Sociale lasten	1.877	-
Personeelsopties	260.000	-
Reiskosten	202	418
Overige personeelskosten	1.176	394
<b>Personeelskosten</b>	<b>273.117</b>	<b>812</b>

#### *Bezoldiging bestuurders en oud-bestuurders*

Het bestuur heeft over boekjaar 2014 een bezoldiging ontvangen inzake salaris ter grootte van € 6.575. Daarnaast geldt voor de bestuurders een optieregeling. De opties hebben een vestigingsperiode van 5 jaar meegekregen en een uitgifteprijs van € 0,10. Hiervoor is gekozen om de bestuursleden te binden aan de onderneming (en haar voortdurend succes). Door te kiezen voor een lange vestigingsperiode verleggen we de focus van de korte termijn naar de lange termijn. Hiervoor is zowel groei maar ook een solide bedrijfsvoering belangrijk.

De volgende opties zijn ultimo 2014 uitgegeven (ultimo 2013: nihil):

Naam	Personeelsopties	Uitoefenprijs	Vestigingsdatum
Beijerinck, A.C.	845.000	€ 0,10	19 december 2019
Jakobsen, C.G.	847.500	€ 0,10	19 december 2019
Zonneveld, J.	907.500	€ 0,10	19 december 2019

De opties zijn gewaardeerd op een waarde van € 0,20, zijnde de huidige uitgifteprijs van nieuwe aandelen. Het verschil tussen de overeengekomen uitoefenprijs van € 0,10 en de huidige waarde van € 0,20 is als last verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Zodra er overgegaan wordt op marktconforme vergoedingen voor alle bestuursleden en werknemers, zullen geen verdere opties worden uitgegeven met een uitoefenprijs beneden de huidige uitgifteprijs.

### 11. Verkoopkosten

Deze post bestaat uit marketingkosten, -advies, advertentiekosten, kosten promotiemateriaal en overige verkoopkosten zoals vervoerskosten en relatiegeschenken.

	2014	2013
Marketingkosten	11.048	236
Overige verkoopkosten	11.196	-
<b>Verkoopkosten</b>	<b>22.244</b>	<b>236</b>

### 12. Overige Beheerkosten

	2014	2013
ICT Kosten	14.488	-
Huisvestingskosten	8.239	7.596
Kantoorkosten	3.238	786
Algemene kosten	62.173	18.799
Bankkosten	174	80
<b>Overige beheerkosten</b>	<b>88.312</b>	<b>27.261</b>

Huisvestingskosten betreft de huur van de flexwerkplekken, de huur van kantoorruimte aan de Keizersgracht en een maand huur aan onze huidige kantoorruimte op de Entrada te Amsterdam. In de prijs van de huur van de flexplekken en de kantoorruimte op de Keizersgracht zijn inclusief internetkosten, het gebruik van de vergaderruimtes en de koffie/thee faciliteiten meegenomen.

De algemene kosten bestaan uit advieskosten, kosten van de vergunningsaanvraag, oprichtingskosten en diverse algemene kosten.

### 13. Financiële baten en lasten

Hieronder valt de depositorente die ontvangen wordt op het ondernemersdeposito.

### 14. Vennootschapsbelasting

De nominale belastingdruk over 2014 bedraagt 20% (2013: 20%) over de belastbare winst tot een bedrag van € 200.000 en 25% (2013: 25%) over het meerdere. De effectieve belastingdruk voor BrightPensioen is gelijk aan de nominale belastingdruk. De te vorderen vennootschapsbelasting heeft betrekking op resultaten die door BrightPensions N.V. zijn behaald.

Amsterdam, 28 mei 2015

Het bestuur

w.g.

C.G. Jakobsen

w.g.

J. Zonneveld

w.g.

P.F. Verhaar

*Uitvoerend bestuurder**Uitvoerend bestuurder**Niet uitvoerend  
bestuurder*

### **3 Resultaatbestemming**

#### **3.1 Statutaire bepaling inzake het resultaat**

Overeenkomstig artikel 18.1 van de statuten staat het resultaat ter beschikking van de Algemene Vergadering.

#### **3.2 Voorstel resultaatbestemming**

Het bestuur stelt voor om het over 2014 behaalde resultaat van € 356.605 negatief in mindering te brengen op de algemene reserve.

#### **3.3 Gebeurtenissen na balansdatum**

Er hebben zich voor de jaarrekening over het jaar 2014 geen van belang zijnde gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan.

## 4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



Tel: +31 (0)20 543 21 00  
Fax: +31 (0)20 543 21 66  
info@bdo.nl  
www.bdo.nl

BDO Audit & Assurance B.V.  
Postbus 71730, 1008 DE Amsterdam  
Krijgsman 9, 1186 DM Amstelveen  
Nederland

Aan: de algemene vergadering en het bestuur van Bright Pensions N.V.

### Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2014 van Bright Pensions N.V. te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2014 en de winst- en-verliesrekening over 2014 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### *Verantwoordelijkheid van het bestuur*

Het bestuur van de entiteit is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en met de Wet op het financieel toezicht. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### *Verantwoordelijkheid van de accountant*

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de entiteit gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Statutair gevestigd te Eindhoven en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 17171186.

BDO Audit & Assurance B.V. is lid van BDO International Ltd, een rechtspersoon naar Engels recht met beperkte aansprakelijkheid, en maakt deel uit van het wereldwijde netwerk van juridisch zelfstandige organisaties die onder de naam "BDO" optreden.



Tel: +31 (0)20 543 21 00  
Fax: +31 (0)20 543 21 66  
info@bdo.nl  
www.bdo.nl

BDO Audit & Assurance B.V.  
Postbus 71730, 1008 DE Amsterdam  
Krijgsman 9, 1186 DM Amstelveen  
Nederland

### *Oordeel betreffende de jaarrekening*

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van Bright Pensions N.V. per 31 december 2014 en van het resultaat over 2014 in overeenstemming met titel 9 Boek 2 BW en met de Wet op het financieel toezicht.

### *Ter vergelijking opgenomen informatie niet gecontroleerd*

Op de jaarrekening van 2013 is geen accountantscontrole toegepast. Derhalve zijn de ter vergelijking opgenomen bedragen in de winst- en verliesrekening en de daaraan gerelateerde toelichtingen, evenals de ter vergelijking opgenomen bedragen in de mutatieoverzichten niet gecontroleerd.

### **Verklaring betreffende overige bij of krachtens de wet gestelde eisen**

Ingevolge artikel 2:393 lid 5 onder e en f BW vermelden wij dat ons geen tekortkomingen zijn gebleken naar aanleiding van het onderzoek of het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig titel 9 Boek 2 BW is opgesteld, en of de in artikel 2:392 lid 1 onder b tot en met h BW vereiste gegevens zijn toegevoegd. Tevens vermelden wij dat het jaarverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391 lid 4 BW.

Amstelveen, 1 juni 2015

BDO Audit & Assurance B.V.

namens deze,

w.g.

O. van Agthoven RA

Statutair gevestigd te Eindhoven en ingeschreven in het handelsregister onder nummer 17171186.

BDO Audit & Assurance B.V. is lid van BDO International Ltd, een rechtspersoon naar Engels recht met beperkte aansprakelijkheid, en maakt deel uit van het wereldwijde netwerk van juridisch zelfstandige organisaties die onder de naam "BDO" optreden.